

SGDB Muhasebe Kesin Hesap ve Raporlama Birimi

Muhasebe Yetkilisi

Aşama – 1
(2-4 saat)

Kesin hesap işlemlerine ait raporlar, yıl sonu hesap kapatma işlemlerini müteakip Say2000i Kesin Hesap modülünden alınır.

Aşama – 2
(15 günde bir)

Kesin Hesap denklik kontrolleri yapılır.

Aşama – 3
(1-5 gün)

Kesin hesap bilgileri doğru mu?

HAYIR

Aşama – 4
(1-5 gün)

Bütçe giderleri ve bütçe gelirleri kesin hesap cetvel dökümlerinin gerçekleşme bazında açıklamaları yapılır.

Aşama – 5
(1-5 gün)

Yönetmelikte belirtilen sıra dahilinde kitap haline getirilen raporlar mutabakat sağlamak üzere Nisan ayının 15'ine kadar Maliye Bakanlığı Kesin Hesap Şubesine iki adet gönderilir.

Aşama – 6
(1-5 gün)

Mutabakat sağlandı mı?

HAYIR

Aşama – 7
(1-5 gün)

Dört adet kitap haline getirilen Bütçe Gelirleri Kesin Hesap Cetveli, Bütçe Giderleri Kesin Hesap Cetveli, Taşınır Kesin Hesap Cetveli ve Kesin Hesap İcmal Cetvelleri Rektör ve Milli Eğitim Bakanınca imzalanmış olarak Maliye Bakanlığına gönderilmek üzere resmi yazı yazılır.

Süreç Sonu

Resmi yazı üst yönetimce imzalandıktan sonra üst yazı ekinde Bütçe tasarıları ile birlikte görüşülmek üzere TBMM'ye ve Sayıştay'a gönderilir.